



Zamówienie jest współfinansowane przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko.

Świdnik, 13.12.2018 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE NR 545/2018/22

### I. ZAMAWIAJĄCY

Ogólnopolskie Towarzystwo Ochrony Ptaków, Lubelskie Biuro Regionalne, ul. Traugutta 5, 21-040 Świdnik.

### II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest **dostawa artykułów biurowych** zgodnie z podaną specyfikacją.
2. Specyfikacja techniczna przedmiotu zamówienia:
  - Segregator A4 (szerokość grzbietu: 75 mm, wyposażony w dźwignię z dociskaczem, wzmocniony otwór na palec, wymienna, obustronna etykieta grzbietowa, preferowany kolor jasny niebieski) - 10 szt.
  - Segregator A4 (szerokość grzbietu: 50 mm, wyposażony w dźwignię z dociskaczem, wzmocniony otwór na palec, wymienna, obustronna etykieta grzbietowa, preferowany kolor szafirowy) – 10 szt.
  - Papier do ksero A4 biały 80g/m<sup>2</sup> – 10 ryz
  - Przekładki kartonowe 1/3 A4 – 1 opakowanie
  - Korektor w taśmie (szerokość 5 mm, długość min. 12 m) – 3 szt.
  - Koszulki A4 groszkowe (przezroczyste, antystatyczne) – 100 szt.
  - Taśma klejąca na podajniku (matowa, szer. 19 mm, długość min. 33 m) – 4 szt.
  - Cienkopis (kolor tuszu czarny, 0.1 mm) – 6 szt.
  - Ołówek drewniany (odporny na złamania, łatwy do wycierania, HB) – 10 szt.
  - Koperty C4 (biała, samoklejąca) – 100 szt.
  - Koperty C5 (biała, samoklejąca) – 100 szt.
  - Teczka tekturowa z gumką (wykonana z mocnego kartonu, z trzema zakładkami wewnętrznymi chroniącymi dokumenty przed wypadaniem, preferowany kolor ciemny zielony) – 50 szt.
3. Przedmiot zamówienia musi pochodzić z polskiej sieci dystrybucji.
4. Oferowana cena powinna zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.
5. Forma płatności - płatność przelewem w ciągu 14 dni po otrzymaniu faktury VAT dostarczonego do siedziby Zamawiającego. Dopuszcza się możliwość przedpłaty w oparciu o fakturę proforma.

### III. INFORMACJA O DOPUSZCZENIU SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH I WARIANTOWYCH

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych. Rozwiązania wariantowe nie będą rozpatrywane.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty częściowej.





#### IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia powinien zostać dostarczony do siedziby Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od złożenia zamówienia/dokonania płatności na podstawie faktury proforma.
2. Przedmiot zamówienia należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego: Ogólnopolskie Towarzystwo Ochrony Ptaków, ul. Odrowąża 24, 05-270 Marki. Wszelkie koszty dostawy wykonanego zamówienia do siedziby Zamawiającego ponosi Wykonawca.

#### V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. Posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
4. Posiadania sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizację niniejszego zamówienia - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

#### VI. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy, zgodnie z dołączonym do zapytania wzorem – Załącznik nr 1.

#### VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferent powinien sporządzić ofertę na formularzu ofertowym w języku polskim.
2. Oferta powinna być czytelna. Wszelkie zmiany w tekście oferty (przekreślenia, poprawki, dopiski) powinny być podpisane lub parafowane przez Oferenta, w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
3. Przed upływem terminu składania ofert Oferent może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Zmiany lub wycofanie powinny być dostarczone do Zamawiającego na piśmie przed upływem terminu składania ofert.
4. Oferent nie może wycofać oferty i wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
5. Oferta powinna zawierać minimum: cenę całkowitą brutto oraz netto podaną w złotych polskich z dokładnością nie większą niż 2 miejsca po przecinku, nazwę i adres Oferenta, numer telefonu lub e-mail oraz datę sporządzenia.
6. Oferent ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

#### VIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT





1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem poczty elektronicznej jednocześnie na adres: [slawomir.maj@otop.org.pl](mailto:slawomir.maj@otop.org.pl) oraz [justyna.choros@otop.org.pl](mailto:justyna.choros@otop.org.pl) **do dnia 18.12.2018 r., do godziny 11:00**. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony po rozpatrzeniu wszystkich ofert w siedzibie Zamawiającego.
2. W przypadku, jeśli wybór najkorzystniejszej oferty nie byłby możliwy z uwagi na fakt, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie tych Oferentów, do złożenia w terminie 3 dni ofert dodatkowych.
3. Oferenci, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych wcześniej ofertach podstawowych.
4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
5. Zamawiający może odwołać/zmienić lub zmodyfikować warunki postępowania w trybie zapytania ofertowego przed dniem składania ofert, w tym termin składania i otwarcia ofert.
6. Zamawiający może odrzucić ofertę Oferenta, gdy ta nie będzie spełniać wymagań stawianych przez Zamawiającego, tj. oferta nie będzie ważna.
7. W toku badania i oceny oferty Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
8. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie internetowej: <http://www.otop.org.pl>.

#### IX. KRYTERIA WYBORU OFERTY

1. Zamawiający dokona oceny i porównania ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej w oparciu o następujące kryterium:  
Cena - 100%

#### X. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców przez umieszczenie stosownej informacji na stronie internetowej. Wybrany Wykonawca zostanie powiadomiony mailem.
2. Wybór najkorzystniejszej oferty będzie ostateczny i nie będzie podlegać procedurze odwoławczej.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania bez dokonywania wyboru oferty lub do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyny.

#### XI. DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowych informacji udziela Pan Sławomir Maj, e-mail: [slawomir.maj@otop.org.pl](mailto:slawomir.maj@otop.org.pl).

Procedury, zgodnie z którymi przeprowadzane jest postępowanie, są dostępne na stronie internetowej OTOP oraz w siedzibie Zamawiającego, ul. Traugutta 5, 21-040 Świdnik.

#### XII. ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz ofertowy



OGÓLNOPOLSKIE  
TOWARZYSTWO  
OCHRONY PTAKÓW



ul. Odrowąża 24, 05-270 Marki k. Warszawy, tel.: +48 22 761 82 05, faks: +48 22 761 92 51, e-mail: [biuro@otop.org.pl](mailto:biuro@otop.org.pl), [www.otop.org.pl](http://www.otop.org.pl)

Załącznik do zapytania ofertowego nr 545/2018/22 z dnia 13.12.2018 r.

..... 2018 r.  
(miejscowość i data)

## O F E R T A

na dostawę artykułów biurowych

Dane Oferenta:

Nazwa: .....

Adres siedziby: .....

Telefon/faks: ..... Adres e-mail: .....

NIP ..... Regon .....

Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia dla Ogólnopolskiego Towarzystwa Ochrony Ptaków, Lubelskie Biuro Regionalne, ul. Traugutta 5, 21-040 Świdnik w cenie:

Cena całkowita netto: ..... Słownie: .....

Cena całkowita brutto: ..... Słownie: .....

Oświadczamy, że oferta jest ważna co najmniej 30 dni od momentu złożenia.

Oświadczamy, że dysponujemy możliwościami finansowymi i technicznymi do zrealizowania niniejszego zamówienia.

Oświadczamy, że dysponujemy niezbędną wiedzą i doświadczeniem do zrealizowania niniejszego zamówienia.

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami Zapytania ofertowego i nie wnosimy do niego zastrzeżeń, akceptując wszystkie postanowienia w nim zawarte oraz uzyskaliśmy konieczne informacje i wyjaśnienia do przygotowania oferty. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do realizacji przedmiotu zamówienia w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

.....  
(podpis / podpis i pieczętka upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

